

Zadavatel: Městská část Praha 20
Sídlem: Jívanská 647/10 , 193 00 Praha 9
IČ: 00 240 192
tel. ústředna: +420 271 071 611

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

(v souladu s § 6 a 12 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, dále jen „zákon“)

I. Název a číslo veřejné zakázky malého rozsahu:

Název veřejné zakázky malého rozsahu:	Přechod na Active Directory společnosti Microsoft
Číslo veřejné zakázky:	2/KÚMČ/2011

II. Druh veřejné zakázky malého rozsahu:

Služby	X
---------------	---

III. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

Předmětem veřejné zakázky je:	Přechod na Active Directory společnosti Microsoft z NetWare 6.5
Množství:	X
Předpokládaná hodnota zakázky včetně DPH:	144 000,- Kč

IV. Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

Předpokládaný začátek:	1. 11. 2011
Nutný termín dokončení:	30.11.2011
Místo plnění:	Městská část Praha 20, ÚMČ Praha 20, Jívanská 635, Praha 9, Horní Počernice

V. Zadávací dokumentace:

Popis zadávací dokumentace:	Konkrétní specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 k této výzvě
------------------------------------	---

VI. Lhůta a místo a podmínky podání nabídky:

Datum podání nabídky:	Nabídku zašlete nebo jí osobně odevzdejte do podatelny ÚMČ Praha 20, Jívanská 647, Praha 20 – Horní Počernice do 14. 10. 2011 Nabídky doručené po určeném termínu nebudou zařazeny do VŘ
Hodina podání nabídky:	Do 12:00 hod.
Místo pro podání nabídky:	Podatelna Úřadu městské části Praha 20 se sídlem Jívanská 647/10, 193 00 Praha 9
Podmínky podání nabídky:	<ul style="list-style-type: none">- nabídku podá uchazeč písemně v českém jazyce v 1 originále- nabídka bude podepsána statutárním orgánem uchazeče, případně osobou pověřenou (v tomto případě je nutné doložit oprávnění- plnou moc)- součástí nabídky budou doklady prokazující splnění zadavatelem požadované kvalifikace- součástí nabídky bude reference na obdobnou zakázku- nabídky se podávají osobně do podatelny zadavatele v úředních hodinách, nebo doručují poštou nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek- nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, jejím číslem a označením „Výběrové řízení: Přechod na Active Directory - Neotevírat“- na obálce bude rovněž uvedena adresa uchazeče

VII. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Uchazeč pro splnění kvalifikačních předpokladů předloží ve své nabídce následující dokumenty:

Základní kvalifikační předpoklady:	Čestné prohlášení - uchazeč prokáže splnění tohoto předpokladu předložením čestného prohlášení podepsaného statutárním orgánem (oprávněnou osobou) o tom, že: <ul style="list-style-type: none">a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavateleb) na jehož majetek není prohlášen konkurs a není v likvidaci, není nařízena exekucec) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
Profesní kvalifikační předpoklady:	Výpis z obchodního rejstříku - uchazeč prokáže splnění tohoto předpokladu předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, ne starší než 90 kalendářních dnů Doklad o oprávnění k podnikání - uchazeč prokáže splnění tohoto předpokladu předložením kopie příslušného oprávnění v rozsahu odpovídajícím druhu veřejné zakázky

VIII. Hodnotící kritéria:

1.	Nabídky budou hodnoceny podle nabídkové ceny za kompletní službu.
----	---

IX. Další informace o zadavateli:

Název odboru, který zakázku vyhlašuje:	KÚMČ – referát informatiky
Vedoucí odboru:	Tajemník
Kontaktní osoba:	Ing. Kateřina Lusková
Telefon:	271 071 791

X. Práva zadavatele:

- zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání veřejné zakázky bez udání důvodu, avšak nejpozději do uzavření smlouvy
- zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným uchazečem
- zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uvedené uchazeči v nabídkách a případně požádat o jejich upřesnění
- zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění
- zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění podmínek stanovených ve výzvě, zejména v případě, kdy nabídka neobsahuje všechny součásti požadované zadavatelem nebo z důvodu nesplnění kvalifikace
- uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v soutěži
- uchazeč nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva výše uvedená
- zadavatel stanovuje minimální záruční lhůtu na dodání zařízení 36 měsíců
- uchazeč je vázán svou nabídkou do podpisu smlouvy

XI. Další relevantní údaje:

Splatnost faktur je 21 dnů ode dne doručení faktury. Zadavatel oznámí uchazečům své rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do 20. kalendářních dnů od provedení výběrového řízení.

XII. Závěrečné údaje:

V Horních Počernicích	Dne: 26.9.2011
-----------------------	----------------

Podpis zadavatele:	Ing. Kateřina Lusková
--------------------	-----------------------

Datum vyvěšení: 27. 9. 2011

Datum sejmutí: 14.10.2011

Příloha č. 1 k výzvě k podání nabídky „Přechod na Active Directory“

	Fáze	Činnosti v rámci Fáze	Časová náročnost
1	Instalace serveru	Update FW Instalace síťového OS Aktualizace	1 den
2	Základní implementace AD	Konzultace: struktura AD vs. struktura ÚMČ Konvence pojmenování AD objektů Defaultní doménová politika Posouzení funkčnosti a možností realizace	1 den
		Vytvoření struktury (OU) Import uživatelů	1 den
3	Nastavení síťových služeb	Konzultace, IP adresní plán DNS (DNS server, forwarding, reverzní zóna) DHCP - konfigurace DHCP (předpoklad 5 IP subnetů, rezervace, ověření, testy v existujícím prostředí)	1 den součást Fáze č.2 1 den
4	Rozšiřující implementace AD	Konzultace: oprávnění ke zdrojům (skupiny), restriktivní nastavení (GPO) Rozdělení uživatelů do skupin Implementace a testy GPO Skripty	1 den 2 dny *
5	Print services	Konzultace a návrh řešení Instalace vzorových tiskáren (souběžně se strávajícím systémem) Instalace a konfigurace dalších tiskáren	2 dny
6	File services	Konzultace: sdílení a adresářová struktura, typy skupin a přiřazení uživatelů Vytvoření adresářové struktury Nastavení oprávnění Testy na pokusné stanici	1 den 1-2 dny
7	Migrace stanic	Konzultace: migrace stanic, zacházení s profily řešení pošty pod doménovými účty, testy na pokusné stanici Přesun dat do nové struktury Přesměrování všech stanic na nové servery Post migration support - troubleshooting	2 dny 2x 2-3 dny ** (víkend, 2 osoby) 2x 1 den
8	Windows Server Update Services	Instalace WSUS serveru, základní nastavení. Následná návštěva pro ověření funkčnosti.	2 dny
CELKEM			25 dnů

Zadavatel definuje 1 den jako 8 hodinovou pracovní dobu.